

4. Oświadczenie (proszę zaznaczyć właściwe oświadczenie – stawiając znak „X” po lewej stronie litery A, B, C lub D)

..... **A. Dotyczy przedstawicieli zgłaszanych przez:**

- terenowe struktury organizacji związkowej reprezentatywnej

- terenowe struktury organizacji pracodawców reprezentatywnej

Oświadczam, że organizacja działa na terenie powiatu świdwińskiego oraz jest organizacją reprezentatywną w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego.

..... **B. Dotyczy przedstawicieli zgłaszanych przez Społeczno-zawodowe organizacje rolników, w tym związki zawodowe rolników indywidualnych i izby rolnicze**

Oświadczam, że organizacja działa na terenie powiatu świdwińskiego.

..... **C. Dotyczy przedstawicieli zgłaszanych przez organizacje pozarządowe zajmujące się statutowo problematyką rynku pracy**

Oświadczam, że organizacja działa na terenie powiatu świdwińskiego oraz zajmuje się statutowo problematyką rynku pracy (w załączeniu przedkładam statut organizacji oraz informację z KRS).

..... **D. Dotyczy przedstawicieli zgłaszanych przez organy jednostek samorządu terytorialnego lub nauki o szczególnej wiedzy i autorytecie w obszarze działania Rady**

Oświadczam, że organ działa na terenie powiatu świdwińskiego.

5. Pieczęć podmiotu i czytelny podpis osób/osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu i dokonującej niniejszego zgłoszenia

Data

Pieczęć podmiotu

Czytelny podpis

6. Oświadczenie kandydata

Ja, niżej podpisany(a)..... oświadczam, iż:
wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Powiatowej Rady Rynku Pracy w Świdwinie organu opiniotawczo-doradczego Starosty Świdwińskiego, w sprawach polityki rynku pracy i czynny udział w pracach Rady w kadencji obejmującej lata 2021-2024.

.....
(czytelny podpis kandydata)

7. Zgoda kandydata

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci: adresu do korespondencji, numeru telefonu w związku ze zgłoszeniem mojej kandydatury na członka Powiatowej Rady Rynku Pracy w Świdwinie, a w przypadku jej zatwierdzenia – w celu pełnienia funkcji członka Powiatowej Rady Rynku Pracy w Świdwinie, przez Administratora Danych Osobowych: Starostę Świdwińskiego z siedzibą w Świdwinie przy ul. Mieszka I 16. Zostałem/am poinformowany/a, że niniejsza zgoda jest dobrowolna oraz może być w każdym momencie wycofana poprzez złożenie oświadczenia. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(miejsowość, data)

8. Klauzula informacyjna rekrutacja członków Powiatowej Rady Rynku Pracy w Świdwinie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1.Administrator Danych Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Starostwo Powiatowe w Świdwinie
reprezentowane przez Starostę Świdwińskiego,
ul. Mieszka I 16,
78-300 Świdwin
tel.: 94 3650302, e-mail: starostwo@powiatswidwinski.pl,

2.Administrator wyznaczony Inspektor Ochrony Danych (IOD) – Annę Kocur-Zychowicz, z którym może się Pani/Pan skontaktować drogą elektroniczną: abi@powiatswidwinski.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji a w przypadku zatwierdzenia Pani/Pana kandydatury – w celu pełnienia funkcji członka Powiatowej Rady Rynku Pracy w Świdwinie. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO (niezbędność do wykonywania zadań publicznych) w związku z art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy („u.o.p.z.i.r.p”) oraz art. 6 ust. 1 lit a RODO dla kategorii danych osobowych innych niż wymienione w art. 23 ust. 4 u.o.p.z.i.r.p

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1) osoby odwiedzające Biuletyn Informacji Publicznej oraz stronę internetową prowadzoną przez administratora;

2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Okres przechowywania danych Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt);

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji celów wymienionych w pkt. 3

7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

8. Posiada Pani/Pan prawo;

1) dostępu do treści swoich danych,

2) żądania sprostowania danych,

3) ograniczenia przetwarzania

4) wniesienia sprzeciwu

5) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;